



Oznámení o vyhlášení výběrového řízení

Podle zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, tajemník Městského úřadu Jesenice vyhláší dne 25.7. 2017 výběrové řízení na obsazení místa

referent Odboru správy majetku, investic a životního prostředí (správa majetku - neinvestiční)

zařazeného do Městského úřadu Jesenice.

Název územního samosprávného celku: Město Jesenice, Budějovická 303, 252 42 Jesenice

Druh a náplň práce:

- zajišťuje kompletní agendu související se správou majetku (pronájmy, prodeje, nákupy aj.), kontroluje platnost a úplnost dokladů smluvních stran
- zveřejňuje záměry o prodejích či pronájmech majetku města Jesenice ve spolupráci s OKT
- zajišťuje agendu bytových a nebytových prostor v součinnosti se správní firmou (příprava nájemních smluv, příprava podkladů pro vyúčtování aj.),
- vyhledává jiné vlastníky nemovitostí pro potřeby města Jesenice, v souladu se zvláštními právními předpisy,
- zajišťuje vypracování geometrických plánů, znaleckých posudků aj. pro potřeby odboru,
- spolupracuje s Katastrálním úřadem pro Středočeský kraj při řešení problémů s evidovanými nemovitostmi v operátu katastru nemovitostí města Jesenice (doplňování listin do KN, odstraňování chyb v katastrálním operátu, odstraňování duplicitních vlastnictví, apod.),
- vede evidenci uzavřených smluv v součinnosti s finančním odborem

Pracoviště: sídlo Městského úřadu Jesenice

Pracovní poměr: na dobu neurčitou s 3 měsíční zkušební dobou

Předpokládaný termín nástupu: ihned nebo dle dohody

Platová třída odpovídající druhu práce: 9. - podle nařízení vlády č. 564/2006 Sb., v platném znění. Po uplynutí sjednané zkušební doby možnost postupného přiznání osobního příplatku dle § 131 zákona č. 262/2006 Sb., Zákoníku práce.

Předpoklady pro uchazeče:

- občan ČR (nebo cizí státní občan s trvalým pobytem v ČR – nutnost ovládat jednacím jazyk);
- fyzická osoba, která dosáhla minimálně 18 let věku;
- způsobilost k právním úkonům;

- bezúhonnost (za bezúhonnou osobu se nepovažuje fyzická osoba, která byla pravomocně odsouzena pro trestný čin spáchaný úmyslně anebo pro trestný čin spáchaný z nedbalosti za jednání související s výkonem veřejné správy, pokud se podle zákona na tuto osobu nehledí, jako by nebyla odsouzena);

Jiné požadavky územního samosprávného celku pro vznik pracovního poměru odpovídající povaze správní činnosti, kterou zájemce má vykonávat:

- vyšší odborné vzdělání nebo střední vzdělání s maturitní zkouškou
- orientace v zákonech č.128/2000 o obcích, č. 183/2006 o územním plánování a stavebním řádu a č. 134/2016 Sb., veřejné zakázky – výhodou
- schopnost operativně řešit problémy spojené s výkonem samosprávy na úseku investic města dle rozpočtu a při nakládání s nemovitým majetkem města
- praxe v administrativě vítána, uživatelská schopnost práce na PC;
- organizační a komunikační schopnosti (včetně dobré vyjadřovací schopnosti v písemném i mluveném projevu), přesnost, spolehlivost, psychická odolnost, vyjednávací schopnosti;
- řidičský průkaz skupiny B.

Nabízíme:

- zázemí otevřeného, klientsky orientovaného úřadu
- zajímavou práci a možnost dalšího vzdělávání
- zaměstnání na dobu neurčitou
- pružné rozvržení pracovní doby
- 5 týdnů dovolené
- stravenky

Lhůta pro podání přihlášky: 18.8.2017 do 12 hodin

Místo a způsob podání přihlášky:

Přihláška musí být podána písemně v zalepené obálce s označením „**Výběrové řízení – referent OSMIŽP**“ ve výše uvedené lhůtě. Přihlášku je nutno doručit do podatelny Městského úřadu Jesenice na adresu: Budějovická 303, 252 42 Jesenice.

Náležitosti přihlášky:

- jméno, příjmení, popř. titul uchazeče;
- datum a místo narození uchazeče;
- státní příslušnost uchazeče;
- místo trvalého pobytu uchazeče (adresa současného bydliště, pokud je odlišné od místa trvalého pobytu);
- číslo občanského průkazu uchazeče nebo číslo dokladu povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana;
- telefonický kontakt a emailovou adresu;
- datum a podpis uchazeče.

Přílohy přihlášky:

- strukturovaný profesní životopis s uvedením údajů o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech;
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce (u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem – pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením);
- úředně ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání;
- čestné prohlášení o tom, že dotyčný nebyl v posledních 5 letech pravomocně uznán vinným za přestupek nebo správní delikt související s výkonem poptávané činnosti
- prohlášení – souhlas se zpracováním osobních údajů podle zákona č.101/2000 Sb.

Vyhlašovatel výběrového řízení si vyhrazuje právo výběrové řízení bez udání důvodů zrušit, případně veškeré přijaté přihlášky odmítnout, a to kdykoliv v průběhu i po vyhodnocení výběrového řízení. Oznámení o vyhlášení výběrového řízení je též zveřejněno na elektronické úřední desce města Jesenice na internetové adrese www.mujesenice.cz.

První kolo výběrového řízení bude probíhat bez účasti uchazečů formou posouzení zaslaných písemných přihlášek a materiálů výběrovou komisí jmenovanou k tomuto účelu.

Vybraní uchazeči z prvního kola budou vyzváni telefonicky či e-mailem k účasti na výběrovém řízení k osobnímu pohovoru před výběrovou komisí.

Po skončení výběrového řízení budou všechny zaslané materiály uchazeče vráceny. Každý uchazeč nese náklady, které mu účastí ve výběrovém řízení vznikly (§9 odst. 6 zák. č. 312/2002 Sb. o úřednících).

V případě dotazů můžete kontaktovat sekretariát v Odboru kanceláře tajemníka - sl. Petru Spěvákovou tel. 241 021 710

V Jesenici dne: 25.7. 2017

Ing. Ivan Ševčík

tajemník Městského úřadu

